



Technicien(ne) en arpentage, cartographie et géomatique - (SIAD) Liste d'admissibilité

Service :	Tous
Division ou Section :	Tous

Numéro de concours : ADM-BLC-157

Nature d'emploi : Selon les besoins

Nombre de postes : 1

Date de fermeture (jj/mm/aaaa) : 17/03/2021

Lieu de travail : Tous les secteurs de la Ville de Gatineau

N° de référence : J0321-0073

Recherchez-vous un travail stimulant et pour relever des défis à votre mesure? La Ville de Gatineau est l'endroit par excellence en raison de la diversité des emplois et des nombreuses possibilités de carrière offertes. Le dynamisme et le bien-être des 3 000 employés sont au cœur de ses préoccupations.

La Ville de Gatineau a adopté des valeurs qui sous-tendent les choix, les décisions et les actions de son personnel : respect, approche client, leadership visionnaire, engagement, bien-être, éthique et justice. Quatrième municipalité en importance au Québec avec une population de plus de 282 500 personnes, la Ville de Gatineau est un employeur de choix.

Résumé des fonctions
À ce titre, le technicien en géomatique et cartographie effectue les travaux relatifs à la confection de plans, de profils en agençant les éléments de dessin à partir de données détaillées. Il compose et met à jour différents plans, cartes, base de données; il effectue des analyses spatiales à partir de requêtes d'extractions de différentes données permettant de cartographier les résultats; il apporte un soutien technique aux autres membres du service, agit comme personne ressources auprès du personnel et répond aux demandes d'information internes et externes. Accomplit toute autre tâche connexe à la demande de son supérieur.

Exigences et compétences recherchées
- Posséder un diplôme d'études collégiales en technologie de la géomatique (cartographie) ou en technique du génie civil.
- Posséder un minimum de cinq années d'expérience en gestion de bases de données.
- Posséder une capacité d'analyse.
- Être apte à résoudre les problèmes.
- Posséder de bonnes habiletés en communications interpersonnelles.
- Posséder des habiletés techniques ou professionnelles.
- Avoir de la rigueur.
- Faire preuve d'autonomie.
- Être organisé.

Processus de recrutement
Examens et entrevue / Compétences évaluées :
- Capacité d'analyse
- Résolution de problèmes
- Communications interpersonnelles
- Habiletés techniques/professionnelles
- Rigueur
- Autonomie
- Être organisé

Horaire de travail
35 heures/semaine (Réf. : article 24.01 a) de la convention collective des cols blancs).

Salaire
Taux horaire de 25.89 \$ à 32.37 \$, selon la classe 7.

Comment soumettre votre candidature
À tous les employés cols blancs de la Ville de Gatineau. Pour les postes permanents, la priorité est donnée aux salariés permanents, aux salariés à l'essai et aux salariés temporaires en vertu des paragraphes 10.06 e) à g) de la convention collective des cols blancs.

Cette liste servira à combler un ou des postes permanents et des affectations temporaires.

Les employés de la Ville de Gatineau intéressés à cet emploi doivent faire parvenir leur candidature avant 23 h 59 le 17 mars 2021 par le biais de l'intranet en sélectionnant l'option "Offre d'emploi à l'interne" puis en complétant votre profil dans la section "Mon profil" et en appuyant sur "Postulez maintenant" au bas de l'affichage.

Une copie du dernier relevé de notes officiel académique et/ou l'original du diplôme sera exigé lors des examens et/ou de l'entrevue.

Il appartient au candidat de fournir un curriculum vitae qui contient les précisions qui permettront d'établir avec justesse si celui-ci rencontre les exigences du poste sur le plan de la scolarité et de l'expérience.

Le nombre de poste est estimatif et sera ajusté en fonction des besoins.

La Ville de Gatineau applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature.
Nous nous engageons à offrir un environnement de travail inclusif et accessible. Si des mesures d'adaptations sont nécessaires à une évaluation juste et équitable de votre candidature, nous vous invitons à aviser le Service des ressources humaines.

Nous vous remercions à l'avance de votre candidature. Cependant, seules les personnes retenues seront contactées.