

## Évaluateur I - Affectation temporaire (10 mois avec prolongation possible) et liste d'admissibilité

**Service :** Évaluation  
**Division ou Section :** Division – Résidentielle

**Numéro de concours :** ADM-BLC-074  
**Statut d'emploi :** Temporaire, temps plein  
**Nombre de postes :** 1  
**Date de clôture (jj/mm/aaaa) :** 07/12/2020  
**Lieu de travail :** Tous les secteurs de la Ville de Gatineau  
**Type de concours :** Interne/Externe  
**Poste au plan d'effectifs :** EVA-BLC-060  
**N° de référence :** J1120-0645

*Recherchez-vous un travail stimulant et pour relever des défis à votre mesure? La Ville de Gatineau est l'endroit par excellence en raison de la diversité des emplois et des nombreuses possibilités de carrière offertes. Le dynamisme et le bien-être des 3 000 employés sont au cœur de ses préoccupations.*

*La Ville de Gatineau a adopté des valeurs qui sous-tendent les choix, les décisions et les actions de son personnel : respect, approche client, leadership visionnaire, engagement, bien-être, éthique et justice. Quatrième municipalité en importance au Québec avec une population de plus de 282 500 personnes, la Ville de Gatineau est un employeur de choix.*

### Résumé des fonctions

À ce titre, l'évaluateur I évalue les immeubles de la division résidentielle selon les méthodes d'évaluation appropriées en vue de la confection des rôles d'évaluation et de leur mise à jour et de leur défense; recueille, analyse et interprète les documents et données appropriées permettant d'établir les taux et facteurs servant à l'évaluation des immeubles; compile, analyse et interprète diverses statistiques afin de vérifier la qualité et le niveau des rôles d'évaluation; accomplit toute autre tâche connexe à la demande de son supérieur.

### Exigences et compétences recherchées

- Posséder un baccalauréat en administration - option évaluation.
- Posséder un minimum d'une année d'expérience dans le domaine des tâches.
- Toute combinaison de formation et d'expérience jugée pertinente et équivalente pourrait être considérée.
- Être inscrit à titre de membre agréé ou stagiaire de l'Ordre des évaluateurs agréés du Québec.
- Détenir pour fins de déplacement, un véhicule en bonne condition de fonctionnement et un permis de conduire valide.
- Démontrer une bonne capacité cognitive.
- Posséder de bonnes habiletés en communications interpersonnelles.
- Posséder des habiletés techniques ou professionnelles.
- Avoir de la rigueur.
- Faire preuve d'autonomie.
- Être organisé.
- Savoir travailler en équipe.
- Réussir le processus de qualification.

### Processus de recrutement

Le processus de recrutement comprendra entre autres, des examens et une entrevue. Les compétences suivantes seront évaluées :

- Capacité cognitive (20%)
- Communications interpersonnelles (20%)
- Habiletés techniques ou professionnelles (15%)
- Rigueur (10%)
- Autonomie (15%)
- Être organisé (10%)
- Savoir travailler en équipe (10%)

### Horaire de travail

35 heures/semaine (Réf.: article 24.01 a) de la convention collective des cols blancs)

### Salaire

Taux horaire de 37.03 \$ à 46.28 \$, selon la classe 10.

### Comment soumettre votre candidature

Pour postuler, vous devez créer votre profil dans la section "Mon profil" de notre site Web à [www.gatineau.ca/emploi](http://www.gatineau.ca/emploi) avant 23h59 le 7 décembre 2020 et appuyer sur le bouton "Postulez maintenant" au bas de l'écran. Si vous éprouvez de la difficulté lors de sa création ou au moment de postuler, nous vous invitons à sélectionner l'onglet "Aide" à la gauche de votre écran.

Cette liste servira à combler des affectations temporaires et des postes permanents.

À tous les employés cols blancs de la Ville de Gatineau. Pour les postes permanents, la priorité est donnée aux salariés permanents, aux salariés à l'essai et aux salariés temporaires en vertu des paragraphes 10.12 a) à d) de la convention collective des cols blancs.

Il appartient au candidat d'inclure un curriculum vitae à jour, en français, contenant les précisions permettant d'établir avec justesse si celui-ci rencontre les exigences du poste sur le plan de la scolarité et de l'expérience.

Une copie du dernier relevé de notes officiel académique et/ou l'original du diplôme sera exigé lors des examens et/ou de l'entrevue. Pour les études complétées à l'extérieur du Québec, vous devez joindre une évaluation comparative des études effectuées hors du Québec émise par le ministère de l'Immigration, Francisation et Intégration du Québec.

La Ville de Gatineau applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature.

Nous nous engageons à offrir un environnement de travail inclusif et accessible. Si des mesures d'adaptations sont nécessaires à une évaluation juste et équitable de votre candidature, nous vous invitons à aviser le Service des ressources humaines.

Nous vous remercions à l'avance de votre candidature. Cependant, seules les personnes retenues seront contactées.